



Муниципальное образование
Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

МЭРИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2017

№ 276

г. Биробиджан

Об утверждении Порядка предоставления субсидий муниципальному унитарному предприятию «Пассажирские автотранспортные перевозки муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области» на возмещение части затрат, связанных с осуществлением перевозок пассажиров муниципальным автомобильным транспортом общего пользования на маршрутах городского сообщения

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Уставом муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, постановлением мэрии города от 06.09.2016 № 2732 «Об утверждении Общих правил предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области» мэрия города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий муниципальному унитарному предприятию «Пассажирские автотранспортные перевозки муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области» на возмещение части затрат, связанных с осуществлением перевозок пассажиров муниципальным автомобильным транспортом общего пользования на маршрутах городского сообщения.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «ЭСМИГ».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Мэр города

Е.В. Коростелев

УТВЕРЖДЕН
Постановлением мэрии города
от «30» 01.2017 г. № 276

Порядок
предоставления субсидий муниципальному унитарному предприятию
«Пассажирские автотранспортные перевозки муниципального образования
«Город Биробиджан» Еврейской автономной области» на возмещение
части затрат, связанных с осуществлением перевозок пассажиров
муниципальным автомобильным транспортом общего пользования
на маршрутах городского сообщения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением мэрии города от 06.09.2016 № 2732 «Об утверждении Общих правил предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области» и устанавливает порядок предоставления за счет средств бюджета муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области субсидий муниципальному унитарному предприятию «Пассажирские автотранспортные перевозки муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области» (далее – МУП «ПАТП») на возмещение части затрат, связанных с осуществлением перевозок пассажиров муниципальным автомобильным транспортом общего пользования на маршрутах городского сообщения.

1.2. Субсидии за счет средств бюджета муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области предоставляются МУП «ПАТП» на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с обеспечением бесперебойного оказания услуг перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) на муниципальных маршрутах на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.

1.3. В целях применения настоящего порядка используются следующие понятия:

- субсидия – безвозмездное и безвозвратное предоставление из местного бюджета денежных средств получателю субсидии в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с обеспечением бесперебойного оказания услуг перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) на муниципальных маршрутах на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области;

- местный бюджет – бюджет муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области;

- получатель субсидии – муниципальное унитарное предприятие «Пассажирыские автотранспортные перевозки муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области»;

- заявка на получение субсидии - письменное обращение получателя субсидии на получение субсидии;

- главный распорядитель бюджетных средств – муниципальное казенное учреждение «Управление транспорта, автомобильных дорог и благоустройства мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области».

1.4. Субсидии из местного бюджета предоставляются в соответствии с решением городской Думы о бюджете муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств.

2. Порядок предоставления субсидий

2.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора (соглашения), заключенного между получателем субсидии и главным распорядителем бюджетных средств. Организацию заключения договора (соглашения) осуществляет главный распорядитель бюджетных средств.

2.2. Договор (соглашение) в обязательном порядке должен предусматривать:

- 1) размер, сроки, условия и цель предоставления субсидии;
- 2) порядок, сроки перечисления субсидии на счет получателей субсидии в случае необходимости с разбивкой на периоды;
- 3) обязательство получателя субсидии по ее целевому использованию;
- 4) обязательство получателя субсидии по обеспечению прав главного распорядителя бюджетных средств, предоставившего субсидию, и органов муниципального финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;
- 5) перечень документов отчетности по предоставляемой субсидии с указанием сроков и порядка их представления;
- 6) порядок и сроки возврата субсидии в местный бюджет в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;

7) ответственность получателя субсидии за нецелевое использование субсидии;

8) порядок возврата получателем субсидии в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договором (соглашением);

9) положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями;

10) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

11) порядок взыскания денежных средств в случае нарушения условий получения субсидий;

12) ответственность за несоблюдение сторонами условий договора (соглашения);

13) право главного распорядителя бюджетных средств на расторжение договора (соглашения) в одностороннем порядке в случае нарушения обязательств и условий предоставления субсидии, а также в случае ее нецелевого использования.

2.3. После подписания сторонами договора (соглашения) его копия передается в финансовое управление мэрии города.

2.4. Перечисление субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в установленном порядке на расчетные счета в сроки, установленные договором (соглашением).

3. Контроль за использованием субсидий

3.1. Главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в обязательном порядке осуществляют проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий. Результат проверки оформляется актом и доводится до получателя субсидии.

В случае выявления несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также их нецелевого использования предоставление субсидии прекращается и субсидия подлежит возврату в местный бюджет в бесспорном порядке и в полном объеме.

3.2. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке в течение первых десяти рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных договором (соглашением). При невозврате остатков субсидии в указанный срок главный распорядитель бюджетных средств

принимает меры по взысканию субсидии, подлежащей возврату в доход местного бюджета, в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Нецелевое использование денежных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

3.4. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, порядка их предоставления, установленных настоящим порядком, возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, возврата неиспользованных остатков субсидий осуществляет главный распорядитель бюджетных средств.