Муниципальное образование «Город Биробиджан»
Еврейской автономной области
ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

28.07.2016 № 300

г. Биробиджан

Об официальном сайте городской Думы и утверждении перечня общедоступной информации о деятельности городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Уставом муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области городская Дума
РЕШИЛА:

1. Установить, что:

1) официальным сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), содержащим информацию о деятельности городской Думы, является сайт с доменным именем «www.birduma.ru»;

2) адресом электронной почты, по которому пользователем информацией может быть направлен запрос о предоставлении информации о деятельности городской Думы и получена запрашиваемая информация, является адрес: birduma@mail.ru;

3) структурным подразделением городской Думы, уполномоченным в сфере организации доступа к информации о деятельности городской Думы, является аппарат городской Думы;

4) соответствующие права и обязанности структурного подразделения, указанного в подпункте 3 настоящего пункта, устанавливаются председателем городской Думы.

2. Утвердить следующий перечень общедоступной информации о деятельности городской Думы, размещаемой в сети «Интернет»:

№ п/п	Информация, подлежащая публикации в соответствии с требованиями Федерального закона от 09 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"	Периодичность заполнения/обновления информации	Ответственный за наполнение
1	2	4	5
1.	Наименование и структура городской Думы, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб городской Думы	поддерживается в актуальном состоянии	Аппарат городской Думы
2.	Сведения о полномочиях городской Думы, председателя городской Думы, заместителя председателя городской Думы, постоянных комиссий городской Думы, задачах и функциях	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и	--//--

	аппарата городской Думы, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	иных актов; перечень законов и иных нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии	
3.	Сведения о председателе городской Думы, заместителе председателя городской Думы, депутатах городской Думы (фамилии, имена, отчества, номера служебных телефонов, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	в течение 3 рабочих дней со дня назначения; поддерживается в актуальном состоянии	--//--
4.	Сведения о средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование решений городской Думы	поддерживается в актуальном состоянии	--//--
5.	Решения, принятые городской Думой, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации решений городской Думы в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующих решений городской Думы, внесения в них изменений, признания их утратившими силу, признания их судом недействующими	--//--
6.	Тексты проектов решений городской Думы, внесенных в городскую Думу	в соответствии со сроками внесения соответствующих проектов решений городской Думы на рассмотрение городской Думы	--//--
7.	Порядок обжалования решений городской Думы	поддерживается в актуальном состоянии	--//--
8.	Планы работ городской Думы	в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующих решений городской Думы	--//--
9.	Проект повестки очередного заседания Думы городского округа Проект повестки внеочередного заседания Думы городского округа	за 5 дней до заседания в срок, установленный пунктом 1.11. Раздела 3 Регламента городской Думы	--//--
10.	Информация о деятельности постоянных комиссий Думы городского округа	поддерживается в актуальном состоянии	--//--
11.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	в сроки, установленные законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	--//--
12.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых городской Думой к рассмотрению в соответствии	поддерживается в актуальном состоянии	--//--

	с законами и иными нормативными правовыми актами, решениями городской Думы		
13.	Информация об участии городской Думы в международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых городской Думой, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках председателя городской Думы, заместителя председателя городской Думы и официальных делегаций городской Думы	ежеквартально; поддерживается в актуальном состоянии	--//--
14.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению городской Думой до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Еврейской автономной области	поддерживается в актуальном состоянии	--//--
15.	Информация о результатах проверок, проведенных в городской Думе	не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок	--//--
16.	Тексты официальных выступлений и заявлений председателя городской Думы	в течение одного рабочего дня со дня выступления	--//--
17.	Сведения об использовании городской Думой выделяемых бюджетных средств	ежегодно	--//--
18.	Порядок поступления граждан на муниципальную службу в городскую Думу	поддерживается в актуальном состоянии	--//--
19.	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в городской Думе	в течение 3 рабочих дней после объявления вакантной должности	--//--
20.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы в городской Думе	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	--//--
21.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в городской Думе	условия конкурса размещаются не позднее 5 рабочих дней до проведения конкурса; результаты - в течение 3 рабочих дней после проведения конкурса	--//--
22.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в городской Думе	поддерживается в актуальном состоянии	--//--
23.	Порядок и время приема председателем городской Думы, депутатами городской Думы граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка	--//--

	указанием актов, регулирующих эту деятельность		
24.	Фамилия, имя и отчество должностного лица, к полномочиям которого отнесена организация приема лиц, указанных в пункте 23 настоящего перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	в течение 5 рабочих дней со дня назначения	--//--
25.	Обзоры обращений лиц, указанных в пункте 23 настоящего перечня, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	ежеквартально	--//--
26.	Информация по вопросам противодействия коррупции в соответствии с требованиями действующего законодательства	поддерживается в актуальном состоянии	--//--
27.	Городская Дума, председатель городской Думы наряду с информацией, указанной в данном перечне и относящейся к их деятельности, могут размещать в сети Интернет иную информацию о своей деятельности с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».	поддерживается в актуальном состоянии	--//--

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя городской Думы.

4. Настоящее решение вступает в силу через один день со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее решение в «Муниципальной информационной газете».

Председатель городской Думы П.В. Ворожбит